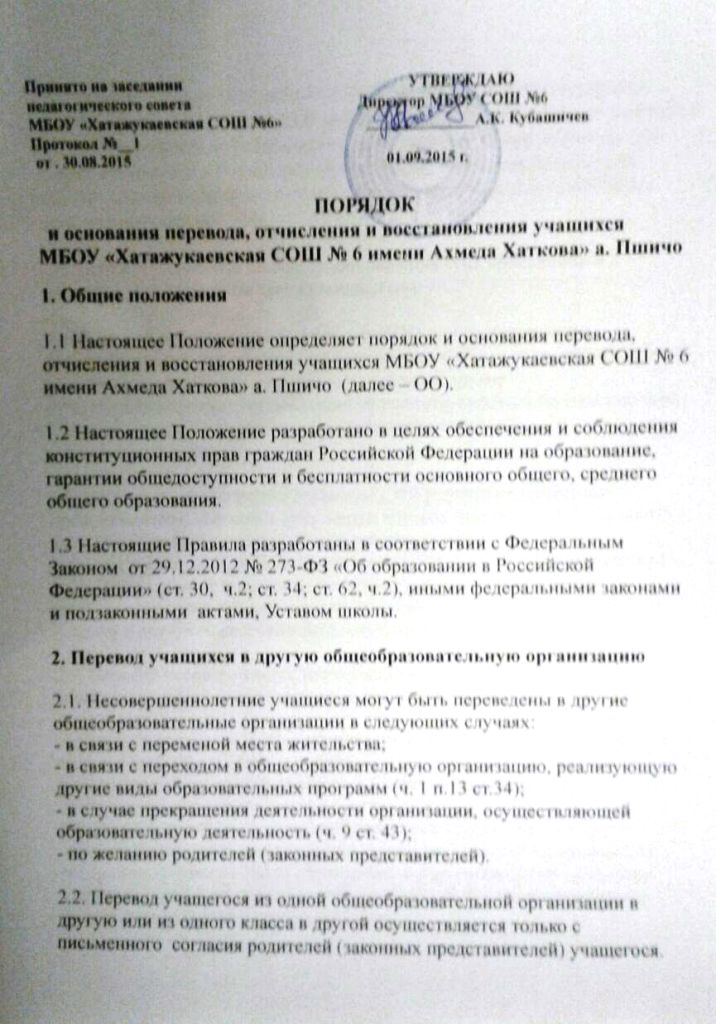
****

2.3. Перевод учащегося из одной общеобразовательной организации в

другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в

соответствующем классе свободных мест согласно установленному для

данной организации норматива. При переходе в ОО, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. В случае прекращения деятельности ОО или ее ликвидации,

осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, директор берёт

на себя ответственность за перевод учащихся в другие общеобразовательные организации соответствующего типа с их согласия, а также согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

2.6. При переводе учащегося из школы , его родителям (законным

представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в

другую общеобразовательную организацию: личное дело, табель (ведомость) текущей успеваемости, медицинская карта (если находится в ОО). Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) .

2.7. Перевод несовершеннолетнего учащегося на уровне основного общего

образования в случае перехода его в другую ОО осуществляется на

основании:

- заявления родителей (законных представителей), в котором указывается

причина выбытия и место выбытия.

2.8. Перевод несовершеннолетнего учащегося 10 – 11 класса в другое

общеобразовательную организацию, предоставляющую образование по

программе среднего общего образования осуществляется на основании

заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

учащегося с указанием причин перевода.

2.9. Перевод совершеннолетнего учащегося в другую

общеобразовательную организацию производится на основании личного

заявления совершеннолетнего учащегося с указанием причины выбытия

из общеобразовательной организации.

2.10. При выбытии несовершеннолетнего учащегося его родителям

(законным представителям) или совершеннолетнему учащемуся выдаются

следующие документы:

- личное дело учащегося;

- справка, содержащая сведения о промежуточной аттестации и текущих

оценках по всем предметам (при переводе в течении учебного года),

заверенные печатью ОО;

- по особым запросам характеристика.

2.11. Перевод учащихся в специальноую (коррекционное)

общеобразовательное учреждение осуществляется на основании:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

учащегося.

2.12. Выбытие учащегося оформляется приказом директора школы.

2.13. Документы, не полученные учащимися и (или) их родителями

(законными представителями), хранятся в архиве школы.

2.14. При приёме учащегося в ОО в порядке перевода из другого

общеобразовательной организации осуществляется с предоставлением

документов: заявления от родителей (законных представителей), личного

дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего

образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.15. Перевод учащихся оформляется приказом директора.

**3. Отчисления из ОУ учащихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением

учащегося из школы:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего документа.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в

следующих случаях:

3.2.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося

для продолжения освоения образовательной программы в другую

организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе ОО в случае применения к учащемуся, достигшему

возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего

по вине работника ОО незаконное зачисление учащегося в ОО.

3.3. По решению педагогического совета отчисление учащегося из ОО за

неоднократно совершенные грубые нарушения правил внутреннего

распорядка для учащихся, достигшего 15-летнего возраста, применяется,

если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее

пребывание учащегося в школе оказывает негативное влияние на других

учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное

функционирование ОО.

Решение об отчислении учащегося, не получившего основного общего

образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных

представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и

защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

ОО незамедлительно обязана проинформировать об отчислении

учащегося из школы его родителей (законных представителей) и орган

местного самоуправления.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе

учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в

том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед ОО.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является

приказ директора школы об отчислении учащегося из ОО.

Права и обязанности учащегося, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе

учащегося возможно на основании заявления совершеннолетнего

учащегося в связи с режимом работы на производстве, по семейным

обстоятельствам, призывом в армию (на основании заявления учащегося,

приказа по ОО).

3.7. Учащиеся, достигшие возраста 18 лет и старше отчисляются из ОО при

отсутствии на учебных занятиях более двух месяцев без уважительной

причины.

3.8. В алфавитной книге делается отметка о выбытии с указанием номера

приказа об отчислении, места и причины выбытия.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в

трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении

учащегося выдает лицу, отчисленному из ОО, справку об обучении в

соответствии с частью 12 ст. 60 ФЗ - 273 «Об образовании в Российской

Федерации».

**4. Восстановление в ОО учащихся**

4.1. Восстановление учащегося в ОО, если он досрочно прекратил

образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в ОО.

4.2. Порядок и условия восстановления в ОО учащегося, отчисленного по

инициативе ОО, определяются п. 4.3. , п.4.4.

4.3. Восстановление в ОО учащегося, отчисленного на основании п. 3.6,

осуществляется решением педагогического совета при условии ликвидации

пробелов по предметам учебного плана ОО за текущий учебный год.

4.4. Восстановление в ОО учащегося, отчисленного на основании п. 3.2.2,

осуществляется решением педагогического совета.

4.5. Совершеннолетние учащиеся, отчисленные из ОО на основании

личного заявления по семейным обстоятельствам, в связи с режимом

работы, в связи с призывом в армию и не завершившие определённый

уровень образования, имеют право на восстановление для обучения в

ОО при наличии свободных мест в классе, из которого они были

отчислены, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное

лицо было отчислено из ОО.

4.2. Восстановление учащегося в списках учащихся ОО проводится в

соответствии с Правилами приёма учащихся в ОО.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения.

5.2. Правила вывешиваются для ознакомления в сети «Интернет» на

официальный сайт школы.

5.3. Делопроизводство составляют:

- протокол педагогического совета;

- приказ директора школы;

- алфавитная книга записи учащихся.